

**Муниципальное бюджетное учреждение культуры города Перми
«Объединение муниципальных библиотек»
(МБУК «ОМБ»)**

**Кодекс этики и служебного поведения
работников МБУК «ОМБ»**

Кодекс этики и служебного поведения работников МБУК «ОМБ» (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Кодекса этики российского библиотекаря, «Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции», утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники МБУК «ОМБ».

1.2. Каждый работник МБУК «ОМБ» должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, каждый пользователь муниципальными библиотеками вправе ожидать от работника поведения в отношении с ним в соответствии с положениями Кодекса.

1.3. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности.

2. Основные принципы, обязанности и правила служебного поведения

2.1. Работники МБУК «ОМБ», руководствуются следующими убеждениями:

- МБУК «ОМБ» является необходимым и важнейшим учреждением, выполняющим информационную, образовательную, культурную, досуговую и другие функции, отвечающие потребностям жителей города;
- распространение знаний и информации является важным условием общественного развития и модернизации города, способствует социальной стабильности и справедливости;
- библиотечные ресурсы являются основой для сохранения, развития и распространения культурного достояния, духовных традиций, многообразия национальных культур и языков народов России и других стран;
- гуманизм является мировоззренческой основой библиотечной профессии;
- общественный характер библиотечной профессии основывается на чувстве социальной ответственности.

2.2. В соответствии со ст. 21 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности согласно трудовому договору;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу учреждения и других работников;
- незамедлительно сообщить непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества учреждения.

2.3. Работник обязан:

- *В отношениях с обществом*
- осуществлять свою деятельность в пределах цели и задач деятельности МБУК «ОМБ»;

- при выполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким - либо профессиональным или социальным группам и организациям;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых), и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению

должностных обязанностей;

- соблюдать установленные законом меры по предотвращению использования информации в целях насилия, распространения расовой и религиозной ненависти, национальной, политической и другой дискриминации;
- способствовать позитивному межкультурному диалогу этнических, языковых и культурных групп, представленных в обществе;
- обеспечивать эффективную деятельность МБУК «ОМБ»;
- стремиться к развитию партнерских отношений с органами власти, общественными организациями и различными учреждениями в целях содействия развитию библиотек и повышения их социальной значимости.

- *В отношениях с пользователями*

- уважительно относиться к личности и ее информационным потребностям;
- обеспечивать высокое качество библиотечных услуг и высокий уровень культуры общения;
- обеспечивать права пользователя на поиск, отбор и получение информации и знаний, в том числе посредством современных информационно-коммуникационных технологий;
- обеспечивать права пользователя на доступ к культурным ценностям и участие в культурной жизни города;
- обеспечивать равенство прав пользователей на библиотечное обслуживание, вне зависимости от их пола, расы, национальности, имущественного или должностного положения, политических или религиозных убеждений, состояния физического здоровья;
- проявлять уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических групп и конфессий;
- способствовать формированию интеллектуального и духовного развития детей и подростков;
- способствовать социализации личности, формированию гражданского сознания;
- избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации работника или авторитету МБУК «ОМБ»;
- охранять конфиденциальность данных о пользователе, его информационной деятельности (за исключением случаев, предусмотренных законодательством);
- при выполнении должностных обязанностей не допускать поведения, которое может восприниматься окружающими как возможность совершения коррупционного правонарушения;
- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством.

- *В отношениях с коллегами*

- соблюдать профессиональную этику, быть корректными в общении, проявлять уважение и честность;
- воздерживаться от грубости, проявлений пренебрежительного тона, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных обвинений;
- способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества;
- заботиться о своем внешнем виде как неотъемлемой части формирования позитивного имиджа профессии;
- не допускать получения личной материальной или иной выгоды за счет коллег и партнеров.

2.4. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в учреждении либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.4.1. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван принимать меры по предупреждению коррупции, по профилактике коррупционно опасного поведения у подчиненных ему работников.